

Số: /BC-UBND

Phú Đình, ngày tháng 04 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Cung cấp thông tin về tình hình đăng ký, quản lý hộ tịch**  
**và chứng thực tại UBND xã Phú Đình**

Thực hiện công văn số 48/TP-HCTP ngày 05/04/2024 của Phòng Tư pháp huyện Định Hóa về việc cung cấp thông tin về tình hình đăng ký, quản lý hộ tịch và chứng thực để phục vụ Kế hoạch thanh tra năm 2024 của Bộ Tư pháp. UBND xã Phú Đình báo cáo tình hình đăng ký, quản lý hộ tịch và chứng thực tại địa phương từ ngày 01/01/2023 đến hết ngày 31/03/2024 như sau:

**1. Đối với lĩnh vực hộ tịch**

**1.1. Tình hình quản lý Nhà nước về hộ tịch**

- Công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật về hộ tịch.

UBND xã tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết hiện hành; tuyên truyền, triển khai việc thực hiện Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 quy định về Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến;

**1.2. Tình hình đăng ký hộ tịch theo quy định của Luật Hộ tịch và văn bản quy định chi tiết thi hành**

- Việc thực hiện trình tự, thủ tục đăng ký hộ tịch tại Ủy ban nhân dân cấp xã:

+ Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 658 hồ sơ

+ Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 658 hồ sơ

+ Tổng số hồ sơ từ chối giải quyết: 0 hồ sơ

(có Biểu mẫu 13a/BTP/HTQTCT/HT; Biểu mẫu số 14a/BTP/HTQTCT/HT/HTK kèm theo).

- Việc thu, nộp, quản lý lệ phí đăng ký hộ tịch tại Ủy ban nhân dân cấp xã.

Tổng số lệ phí hộ tịch: 8.513.000 đồng, cụ thể như sau:

+ Đăng ký khai sinh: 140 trường hợp (Trong đó đăng ký mới là 100 trường hợp, đăng ký lại là 40 trường hợp); Thu lệ phí khai sinh: 287.000 đồng.

+ Đăng ký kết hôn: 57 cặp; Thu lệ phí kết hôn: 0 đồng.

+ Đăng ký khai tử: 48 trường hợp; Thu lệ phí đăng ký khai tử: 21.000 đồng đối với 03 trường hợp đăng ký quá hạn.

+ Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân: 95 trường hợp; Thu lệ phí cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân: 950.000 đồng.

+ Đăng ký nhận cha, mẹ, con: 02 trường hợp; Thu lệ phí đăng ký nhận cha, mẹ, con: 30.000 đồng.

+ Đăng ký thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch: 55 trường hợp; Thu lệ phí thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch: 825.000 đồng.

+ Việc cấp bản sao trích lục hộ tịch: 2261 trường hợp (800 bản); Thu lệ phí cấp bản sao trích lục hộ tịch: 6.400.000 đồng.

- Việc sử dụng sổ, biểu mẫu hộ tịch, lưu trữ giấy tờ, hồ sơ các loại việc hộ tịch. Được UBND xã sử dụng, quản lý, lưu trữ theo đúng quy định, hồ sơ đăng ký các loại việc hộ tịch cơ bản đảm bảo theo quy định của Luật Hộ tịch và các văn bản hướng dẫn thi hành, hồ sơ được lưu trữ đầy đủ theo quy định.

- Việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm liên quan đến công tác đăng ký, quản lý hộ tịch (nếu có).

Trong kỳ báo cáo UBND xã không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo về công tác đăng ký và quản lý hộ tịch và không có trường hợp nào bị xử lý vi phạm về đăng ký hộ tịch.

## **2. Đối với lĩnh vực chứng thực**

### **2.1. Tình hình quản lý nhà nước về chứng thực**

Đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật về chứng thực, trong đó tập trung các nội dung cụ thể:

- Công tác tuyên truyền phổ biến quy định của pháp luật về chứng thực.

UBND xã đã tuyên truyền, triển khai thực hiện Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 và văn bản hướng dẫn thi hành, các hình thức tuyên truyền như tuyên truyền trực tiếp cho công dân đến giải quyết TTHC tại bộ phận một cửa, lồng ghép tuyên truyền trong các cuộc họp, hội nghị do UBND xã tổ chức ...

### **2.2. Tình hình thực hiện công tác chứng thực**

- Tình hình thực hiện công tác chứng thực tại Ủy ban nhân dân cấp xã, trong.

+ Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 4.415 hồ sơ

+ Tổng số hồ sơ đã giải quyết: 4.415 hồ sơ

+ Tổng số hồ sơ từ chối giải quyết: 0 hồ sơ

*(có biểu mẫu số 17a/BTP/HTQTCT/CT kèm theo)*

- Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm liên quan đến công tác chứng thực (nếu có);

Trong kỳ báo cáo UBND xã không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực chứng thực, không có trường hợp nào bị xử lý vi phạm về chứng thực.

- Tình hình thu, nộp, quản lý, sử dụng phí chứng thực tại Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn.

Tổng số phí chứng thực: 42.057.000 đồng, cụ thể như sau:

+ Việc chứng thực bản sao từ bản chính: 7.517 bản; Thu phí chứng thực bản sao: 22.317.000 đồng.

+ Việc chứng thực chữ ký/điểm chỉ: 692 việc; Thu phí chứng thực chữ ký/điểm chỉ: 6.920.000 đồng.

+ Việc chứng thực hợp đồng/giao dịch: 271 việc; thu phí chứng thực hợp đồng, giao dịch: 12.820.000 đồng.

Trên đây là báo cáo về việc cung cấp thông tin về tình hình đăng ký, quản lý hộ tịch và chứng thực để phục vụ Kế hoạch thanh tra năm 2024 của UBND xã Phú Đình./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Tư pháp huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu: VP, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trương Văn Vượng**