

Số: /BC-UBND

Phú Đình, ngày tháng 12 năm 2024

## BÁO CÁO

### Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024 phục vụ kỳ họp thứ 10, HĐND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện Kế hoạch số 33/KH-HĐND ngày 11/11/2024 của Hội đồng nhân dân xã Phú Đình về tổ chức kỳ họp thứ 10, Hội đồng nhân dân xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

UBND xã Phú Đình báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024; phương hướng nhiệm vụ năm 2025, cụ thể như sau:

#### I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được xác định là nhiệm vụ chính trị quan trọng. Vì vậy, lãnh đạo Đảng, chính quyền địa phương thường xuyên quan tâm, chỉ đạo sát sao, nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, thực hiện tốt nội quy, quy chế tiếp công dân. Trong năm 2024, không có vụ việc khiếu nại, tố cáo xảy ra góp phần đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, phát triển kinh tế trên địa bàn.

#### II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO NĂM 2024

##### 1. Công tác tiếp công dân (Biểu số 01/TCD)

- Tổng số lượt tiếp: 09; số người được tiếp: 08; số vụ việc: 02 (tiếp lần đầu: 08, tiếp nhiều lần: 01); số đoàn đông người được tiếp: 0 (số đoàn, số người, tiếp lần đầu, tiếp nhiều lần).

- Kết quả tiếp công dân của thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền): Tổng số lượt tiếp: 0. Thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ theo quy định của Luật Tiếp công dân; tổng số kỳ tiếp của Chủ tịch UBND trong năm 2024: 52 kỳ.

##### 2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu số 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD)

Gồm đơn nhận được qua tiếp công dân và đơn nhận từ các nguồn khác (người viết đơn gửi qua dịch vụ bưu chính, cơ quan, tổ chức, cá nhân chuyển đến theo quy định,...): 02

a) Tổng số đơn: Kỳ trước chuyển sang: 0, tiếp nhận trong kỳ: 02

- Số đơn đã xử lý/Tổng số đơn tiếp nhận: 02

- Số đơn, số vụ việc, đủ điều kiện xử lý: 02

b) Phân loại, xử lý đơn

- Phân loại theo nội dung:

+ Số đơn, số vụ việc khiếu nại: 0

+ Số đơn, số vụ việc tố cáo: 0

+ Số đơn, số vụ việc kiến nghị, phản ánh: 02

- Phân loại theo tình trạng giải quyết:

+ Số đơn, số vụ việc đã giải quyết: 02

+ Số đơn, số vụ việc chưa giải quyết: 0

c) Kết quả xử lý đơn

- Số đơn, số vụ việc thuộc thẩm quyền: 02

- Số đơn, số vụ việc không thuộc thẩm quyền: 0

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ)**

Tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc (khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh) phải giải quyết: 02/02; tỷ lệ giải quyết: 100%.

a) Kết quả giải quyết khiếu nại (Biểu số 01/KQGQ, 02/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0; tỷ lệ giải quyết: 0

- Tổng hợp quyết định giải quyết khiếu nại đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm, chuyển cơ quan điều tra: 0

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2, việc chấp hành thời hạn giải quyết khiếu nại: 0

- Kết quả thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại: Số quyết định phải thực hiện: 0, số quyết định đã thực hiện xong: 0; qua thực hiện đã thu hồi cho Nhà nước: 0, trả lại cho tập thể cá nhân: 0; số người đã bị xử lý trách nhiệm, đã khởi tố: 0

b) Kết quả giải quyết tố cáo (03/KQGQ, 04/KQGQ)

- Tổng số đơn, số vụ việc đã giải quyết/tổng số đơn, số vụ việc phải giải quyết: 0/0; tỷ lệ giải quyết: 0;

- Tổng hợp kết luận nội dung tố cáo đã thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tập thể cá nhân, kiến nghị xử lý trách nhiệm: 0

- Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp, việc chấp hành thời hạn giải quyết tố cáo: 0

- Kết quả thực hiện kết luận nội dung tố cáo: Số kết luận phải thực hiện: 0, số kết luận đã thực hiện xong: 0; số tiền, đất đã thu hồi cho nhà nước: 0, trả lại cho tập

thể cá nhân: 0; số người đã bị xử lý trách nhiệm: 0

c) Kết quả giải quyết kiến nghị, phản ánh (04/XLD)

Tổng số vụ việc/nội dung kiến nghị, phản ánh số vụ việc/nội dung đã giải quyết: 02/02; tỷ lệ giải quyết: 100%

- Ngày 09/9/2024, UBND xã nhận được đơn đề nghị của công dân Ma Thị Hạnh, xóm Trung Tâm. Nội dung đơn: Về việc giải quyết làm thủ tục cấp quyền sử dụng đất đối với diện tích còn lại và diện tích thỏa thuận trong quá trình giải phóng mặt bằng xây dựng Trường THCS Phú Đình. UBND xã đã tiếp nhận, xử lý đơn và ban hành Thông báo số 82/TB-UBND ngày 13/9/2024 về việc đơn kiến nghị, phản ánh đã được thụ lý giải quyết gửi đến công dân theo quy định. UBND xã giao cho công chức Địa chính - Xây dựng tham mưu giải quyết đơn của công dân. UBND xã đã tiến hành xác minh và mời bà Ma Thị Hạnh đến để trao đổi, thống nhất theo nội dung đơn đề nghị của bà Hạnh (*có Biên bản làm việc ngày 12/11/2024*).

- Ngày 11/11/2024, UBND xã nhận được đơn của công dân Ma Doãn Thịnh, xóm Đồng Duyên. Nội dung đơn: Đề nghị hỗ trợ sửa chữa nhà ở. UBND xã đã tiếp nhận, xử lý đơn và ban hành Thông báo số 109/TB-UBND ngày 14/11/2024 về việc đơn kiến nghị, phản ánh đã được thụ lý giải quyết gửi đến công dân theo quy định. UBND xã đã chỉ đạo công chức chuyên môn phối hợp với các ngành, đoàn thể để xem xét giải quyết đơn của công dân. UBND xã cử tổ xác minh đến tại gia đình ông Ma Doãn Thịnh để xác minh, chụp ảnh hiện trạng nhà ở. Kết quả, nhà ở của ông Ma Doãn Thịnh đã đảm bảo khung cứng, tường cứng, mái cứng (3 cứng) theo quy định nên không nằm trong diện được hỗ trợ làm nhà ở. UBND xã đã ban hành công văn số 424/UBND-VHXXH ngày 25/11/2024 về việc giải quyết đơn của công dân và ông Ma Doãn Thịnh đã nhất trí, không có ý kiến gì thêm.

**4. Bảo vệ người tố cáo (nếu có)**

Tổng số người được bảo vệ (người tố cáo, thân nhân của người tố cáo): 0; trong đó: Số người được áp dụng biện pháp bảo vệ vị trí công tác, việc làm: 0; số người được áp dụng biện pháp bảo vệ tính mạng, sức khỏe, tài sản, danh dự, nhân phẩm: 0

**5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (03/QLNN)**

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đối với công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thường xuyên được quan tâm. Xác định đây là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng cần được quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên, phải có sự tham gia của cả hệ thống chính trị; với quan điểm giải quyết dứt điểm vụ việc, không chỉ là giải quyết hết thẩm quyền.

Quan tâm chỉ đạo việc sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý, theo dõi tình hình, kết quả tiếp công dân, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ: 03

- Tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (số lớp, số người): 0

## **6. Kết quả thực hiện Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 14/10/2024 của UBND huyện Định Hóa.**

Đảng ủy, UBND xã đã tổ chức triển khai quán triệt các nội dung của Kế hoạch đến các cấp ủy chi bộ, các cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động. Qua đó nhằm tiếp tục nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại địa phương.

Kết quả thực hiện các mục tiêu cụ thể:

*(1) 100% các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.*

- UBND xã tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và Kế hoạch số 226/KH-UBND của UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án số 06-ĐA/TU ngày 28/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên về “*Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025*” đến toàn thể cán bộ, công chức xã. Ban hành Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 25/8/2022 về triển khai thực hiện Đề án số 06-ĐA/TU ngày 28/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên về “*Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025*”.

*(2) Bí thư Đảng ủy xã, phường, thị trấn trực tiếp tiếp công dân ít nhất 02 ngày/1 tháng:*

- Bí thư Đảng ủy xã thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân đảm bảo đủ số ngày tiếp định kỳ (2 ngày/1 tháng) theo quy định. Ban hành Thông báo số 29-TB/ĐU ngày 05/01/2024 về lịch tiếp công dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy năm 2024.

*(3) Chủ tịch UBND cấp xã trực tiếp tiếp công dân ít nhất 01 ngày/01 tuần*

- Chủ tịch UBND xã thực hiện nghiêm túc quy định của pháp luật về tiếp công dân, ít nhất 01 ngày/1 tuần, đảm bảo đủ số ngày tiếp công dân định kỳ theo quy định của Luật Tiếp công dân. UBND xã ban hành Thông báo số 01/TB-UBND ngày 02/01/2024 thông báo lịch Tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã Phú Đình năm 2024 và thực hiện đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã. Trong năm 2024, Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân 52 kỳ.

*(4) Tỷ lệ giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của các cơ quan hành chính nhà nước các cấp đạt trên 95%*

- Trong năm 2024, xã Phú Đình không có đơn khiếu nại, tố cáo.

*(5) 100% cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo*

- UBND xã cử cán bộ, công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo khi có văn bản triệu tập của cấp trên.

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Ưu điểm, kết quả:**

Được sự quan tâm, chỉ đạo sát xao của lãnh đạo Đảng ủy, chính quyền địa phương về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã theo quy định. Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân thường xuyên của cán bộ được phân công phụ trách tiếp công dân. Trong năm 2024, trên địa bàn xã không xảy ra vụ việc khiếu nại, tố cáo góp phần đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương. Giữ ổn định so với cùng kỳ năm trước.

Thực hiện nghiêm túc các nội dung theo Kế hoạch số 226/KH-UBND của UBND huyện Định Hóa về triển khai thực hiện Đề án số 06-ĐA/TU ngày 28/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên về “*Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025*”.

Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được UBND xã quan tâm.

UBND xã bố trí phòng tiếp công dân riêng theo đúng quy định. Thực hiện kịp thời, hiệu quả các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo. Lịch

tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND được đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của xã và công khai đến các ngành, đoàn thể, các xóm.

## **2. Tồn tại, hạn chế:**

Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo còn hạn chế, chưa được thường xuyên, các hình thức tuyên truyền chưa đa dạng.

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Dự báo trong thời gian tiếp theo, trên địa bàn xã không xảy ra khiếu nại, tố cáo.

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG KỲ TIẾP THEO**

1. Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Kế hoạch số 226/KH-UBND của UBND huyện về triển khai thực hiện Đề án số 06-ĐA/TU ngày 28/6/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên về “*Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025*”.

2. Tiếp tục triển khai, tuyên truyền Luật Khiếu nại năm 2011; Luật Tố cáo năm 2018; Luật Tiếp công dân năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thi hành đến cán bộ, nhân dân, nhằm nâng cao nhận thức chính sách pháp luật cho nhân dân và hạn chế tình trạng khiếu kiện đông người, vượt cấp.

3. Thực hiện tốt chế độ báo cáo theo quy định tại Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm năm 2024 của UBND xã Phú Đình./.

### **Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ và các đoàn thể;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trương Văn Vượng**



**TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ ĐƠN**  
**Số liệu tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 15/12/2024)**

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 13/12/2024 của UBND xã Phú Đình)

Đơn vị	Tổng số đơn phải xử lý			Số đơn đã xử lý	Số đơn chưa xử lý (chuyển kỳ sau xử lý)	Đủ điều kiện xử lý		Phân loại đơn theo nội dung			Phân loại đơn theo tình trạng giải quyết			Kết quả xử lý đơn							Số văn bản phúc đáp nhận được do chuyển đơn	
	Tổng số	Kỳ trước chuyển sang	Tiếp nhận trong kỳ			Số đơn	Số vụ việc	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Đã giải quyết		Chưa giải quyết xong	Đơn thuộc thẩm quyền				Đơn không thuộc thẩm quyền				
											Lần đầu	Nhiều lần		Tổng số	Khiếu nại	Tố cáo	Kiến nghị, phản ánh	Tổng số	Hướng dẫn	Chuyển đơn		Đơn đốc giải quyết
MS	1= 2+3 = 4+5	2	3	4	5	6 = 8+9+10 =11+12+13+14	7	8	9	10	11	12	13	14=15+ 16+17	15	16	17	18=19+ 20+21	19	20	21	22
Phú Đình	2	0	2	2	0	2	2	0	0	2	2	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0
<b>Tổng</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>







**TỔNG HỢP KẾT QUẢ XỬ LÝ, GIẢI QUYẾT ĐƠN KIẾN NGHỊ, PHẢN ÁNH**

**Số liệu tính từ ngày 15/12/2023 đến ngày 15/12/2024)**

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 13/12/2024 của UBND xã Phú Đình)

Đơn vị	Tổng số đơn phải xử lý			Đơn đã xem xét về điều kiện xử lý			Đơn đủ điều kiện xử lý		Phân loại vụ việc theo nội dung				Phân loại vụ việc theo tình trạng giải quyết		Kết quả xử lý đơn			Kết quả giải quyết vụ việc thuộc thẩm quyền		
	Tổng số đơn	Số đơn kỳ trước chuyển sang	Số đơn tiếp nhận trong kỳ	Tổng số	Đơn kỳ trước chuyển sang	Đơn tiếp nhận trong kỳ	Số đơn	Số vụ việc	Chế độ, chính sách	Đất đai	Tư pháp	Khác	Đã được giải quyết	Chưa được giải quyết	Vụ việc thuộc thẩm quyền	Vụ việc không thuộc thẩm quyền			Số vụ việc đã giải quyết	Số vụ việc chưa giải quyết
																Tổng số	Chuyển đơn	Đơn đốc giải quyết		
MS	1=2+3	2	3	4=5+6	5	6	7	8=9+10+11+12= 13+14 =15+18	9	10	11	12	13	14	15	16 = 17+18	17	18	19	20
Phú Đình	2	0	2	2	0	2	2	2	1	1	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0
<b>Tổng</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>







